



UNAM

UNIVERSIDAD DEL
ATLÁNTICO MEDIO

Guía Docente

Logística Internacional

**Título Universitario Superior en Negocios
Internacionales**

MODALIDAD PRESENCIAL

Curso Académico 2025-2026

Índice

RESUMEN

DATOS DEL PROFESORADO

REQUISITOS PREVIOS

RESULTADOS DEL APRENDIZAJE

CONTENIDOS DE LA ASIGNATURA

CRONOGRAMA ORIENTATIVO DE LA ASIGNATURA

METODOLOGÍA

ACTIVIDADES FORMATIVAS

EVALUACIÓN

INFORMACIÓN ADICIONAL

BIBLIOGRAFÍA

RESUMEN

Centro	Universidad del Atlántico Medio
Titulación	Título Universitario Superior en Negocios Internacionales
Asignatura	Logística Internacional
Carácter	Formación Obligatoria
Curso	2º
Semestre	1
Créditos ECTS	3
Lengua de impartición	Castellano
Curso académico	2025-2026

DATOS DEL PROFESORADO

Responsable de Asignatura	René González González
Correo Electrónico	rene.gonzalez@pdi.atlanticomedio.com
Tutorías	De lunes a viernes bajo cita previa. El alumnado deberá solicitar la tutoría previamente a través del Campus Virtual o a través del correo electrónico.

REQUISITOS PREVIOS

Sin requisitos previos.

RESULTADOS DEL APRENDIZAJE

Competencias:

Desarrollar habilidades y conocimientos que permitan al alumnado la planificación, gestión, control y optimización de los procesos logísticos, así como la contratación de recursos propios y externos que permitan el desarrollo de los mismos.

CONTENIDOS DE LA ASIGNATURA

Los contenidos de la asignatura se desarrollarán por medio del siguiente programa:

Tema 1

INTRODUCCIÓN A LA LOGÍSTICA - revisaremos los principales conceptos y objetivos de la logística, comentaremos en que consiste un proceso de externalización logística y analizaremos porque es tan importante la logística en la Gestión Empresarial.

Tema 2

FUNCIONES BASICAS DE LA LOGÍSTICA - realizamos una introducción a las principales funciones de la logística que serán analizados con más detalle a lo largo de los siguientes bloques, especialmente en lo relativo a los procesos logísticos de Gestión de Almacenes, Gestión y de Inventarios y Transporte y Distribución.

Tema 3

PLANIFICACIÓN DE LA LOGÍSTICA- incidiremos en la importancia de una correcta planificación logística como clave del éxito en todo el proceso, adaptando los mismos a los requerimientos financieros y comerciales de la organización.

Tema 4

GESTION DE APROVISIONAMIENTO- abordamos en detalle el proceso logístico de aprovisionamiento, sus principales objetivos y funciones, así como las claves de una eficiente gestión.

Tema 5

GESTIÓN DE ALMACENES- se realizará una revisión de la gestión de almacenes, de sus objetivos y funciones, remarcando la relevancia de contar con sistemas de gestión informática que permitan realizar el proceso con la eficiencia que requieren los procesos logísticos.

Tema 6, -TRANSPORTE Y DISTRIBUCIÓN - se revisará de manera integral el proceso del transporte y distribución, los medios y tipos de transporte existentes, las principales variables que determinan el medio de transporte a seleccionar y los diferentes costes asociados a los diferentes tipos de transporte.

CRONOGRAMA ORIENTATIVO DE LA ASIGNATURA

Tema 1.

Semana 1.

Tema 2.

Semana 2.

Tema 3.

Semanas 3-4.

Tema 4.

Semanas 4-5.

Tema 5.

Semanas 5-6.

Tema 6.

Semanas 7-8.

Nota: La distribución expuesta tiene un carácter general y orientativo, ajustándose a las características y circunstancias de cada curso académico y grupo clase.

METODOLOGÍA

El proceso de enseñanza-aprendizaje tendrá una secuenciación idéntica en cada una de las 6 unidades didácticas:

1. Presentación de los contenidos de la unidad.
2. Estudio por parte del alumnado de los contenidos teóricos y realización de los ejemplos resueltos.
3. Realización de actividades individuales relacionadas con los contenidos.
4. Realización del caso práctico y de la actividad en grupo.
5. Participación activa en los foros de debate.

ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS
Lección magistral	20 horas
Tutorías	1 horas
Trabajo en equipo	2 horas
Trabajo autónomo	2 horas
Actividades prácticas	6 horas

Las actividades formativas tienen un porcentaje de presencialidad del 100% exceptuando el trabajo autónomo del estudiante.

EVALUACIÓN

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	PORCENTAJE CALIFICACIÓN FINAL
Pruebas de evaluación teórico-prácticas	60%
Asistencia y participación activa, resolución de pruebas intermedias y de los ejercicios propuestos en cada bloque de la asignatura	40%

- **Examen final teórico-práctico** que podrá constar de la realización de test, resolución de problemas o casos prácticos: 60% de la nota final.
- **Resolución de pruebas intermedias y de los ejercicios propuestos en cada bloque de la asignatura:** 20% de la nota final.
- **Participación activa:** 20%

Sistemas de evaluación

- Primera matrícula

Se aplicará el sistema de evaluación continua, donde se valorarán de forma integral los resultados obtenidos por el estudiante, mediante los criterios de evaluación indicados, siempre que, el estudiante haya asistido, como mínimo, **al 80% de las clases**. En el caso de que los estudiantes asistan a clase en un porcentaje inferior al 80%, el estudiante no podrá presentarse a la convocatoria ordinaria.

En primera matrícula los estudiantes deberán superar cada una de las partes evaluativas de la asignatura para que se haga media en el cálculo de la nota final de la asignatura.

- **Convocatoria ordinaria:**

La convocatoria ordinaria estará conformada por los elementos de evaluación reflejados en los sistemas de evaluación; cada uno de los cuales debe ser superado para proceder al cálculo de la nota de la asignatura.

- **Convocatoria extraordinaria:**

Los estudiantes podrán examinarse en convocatoria extraordinaria atendiendo al mismo sistema de evaluación de la convocatoria ordinaria. Se podrá acudir con aquellas partes de la evaluación que no superase en convocatoria ordinaria.

Si ha suspendido la parte de realización de trabajos deberá presentar nuevamente dichos trabajos que podrán ser o no los mismos según indique el docente.

Si la parte no superada es el examen deberá presentarse a un nuevo examen en su totalidad (teoría y/o práctica) según la estructura que posea el mismo y del que habrá sido informado el estudiante a inicios de la asignatura.

Dispensa académica:

Para aquellos estudiantes que hayan obtenido dispensa académica por causa justificada, se establecerá un sistema alternativo de evaluación siguiendo lo recogido en Normativa de Evaluación de la Universidad.

El sistema alternativo de evaluación estará conformado por los elementos del sistema de evaluación reflejado en esta guía docente. En el caso de dispensa, se sustituirá asistencia y/o participación por otra actividad formativa adecuada que permita alcanzar los resultados de aprendizaje previstos y obtener la calificación máxima de la asignatura siguiendo las indicaciones que establezca el docente al comienzo de la asignatura.

- Segunda y siguientes matrículas

Las segundas y siguientes matrículas poseerán una evaluación idéntica a la expuesta en primera matrícula en la que no tendrán en consideración las entregas de cursos anteriores ni notas de pruebas de evaluación de la matrícula anterior. A todos los efectos el estudiante debe volver a realizar y superar todas las partes reflejadas el sistema de evaluación reflejado en esta guía.

-Convocatoria de finalización de estudios y convocatoria de gracia:

En el caso de convocatoria de finalización de estudios y convocatoria de gracia se aplicará el sistema de evaluación de dispensa académica.

Si el estudiante no supera el examen de la asignatura, en actas aparecerá la calificación obtenida en la prueba.

Si el estudiante no se presenta al examen final en convocatoria oficial, figurará como “No presentado” en actas.

Información adicional

Entrega de actividades

Según está establecido institucionalmente, todos los ejercicios y trabajos se deben entregar por el Campus Virtual de la Universidad. No se aceptarán entregas en el correo electrónico del docente.

El trabajo se entregará en la fecha indicada por el docente.

Es el estudiante el responsable de garantizar dichas entregas y plazos en el Campus Virtual. Todos aquellos trabajos presentados fuera de fecha o por otras vías diferentes al Campus Virtual o a las indicadas por el docente contarán como no presentados.

El formato de entrega será el que indique el docente para cada una de las actividades en particular.

Si por capacidad o formato, no se puede realizar una entrega por el Campus Virtual, el docente informará de la vía alternativa de almacenamiento que suministra la universidad y su mantenimiento será responsabilidad del estudiante.

En cualquier caso, el trabajo deberá permanecer accesible hasta que finalice el curso académico.

El docente deberá realizar una copia de todos aquellos trabajos que por su naturaleza no puedan estar almacenados en el Campus Virtual.

Normativa:

Todas las pruebas susceptibles de evaluación, así como la revisión de las calificaciones, estarán supeditadas a lo establecido en la Normativa de Evaluación, la Normativa de Permanencia y la Normativa de Convivencia de la Universidad del Atlántico Medio públicas en la web de la Universidad:

[Normativa | Universidad Atlántico Medio](#)

Las conductas de plagio, así como el uso de medios ilegítimos en las pruebas de evaluación, serán sancionados conforme a lo establecido en estas normativas. El personal docente tiene a su disposición una herramienta informática antiplagio que puede utilizar según lo estime necesario. El estudiante estará obligado a aceptar los permisos de uso de la herramienta para que esa actividad sea calificada.

Sistema de calificaciones:

El sistema de calificaciones (R.D. 1125/2003, de 5 de septiembre) será:

- 0 – 4,9 Suspenso (SS)
- 5,0 – 6,9 Aprobado (AP)
- 7,0 – 8,9 Notable (NT)
- 9,0 – 10 Sobresaliente (SB)

La mención de “matrícula de honor” podrá ser otorgada a estudiantes que hayan obtenido una calificación igual o superior a 9,0. Se podrá conceder una matrícula por cada 20 estudiantes o fracción.

Exámenes:

Al examen solo se podrá acudir con la dotación que indique el docente responsable de la asignatura y el estudiante deberá acudir correctamente identificado. Según la parte del examen se podrá o no contar con dispositivos electrónicos, acceso a internet u otras herramientas o utilidades. El docente tiene la potestad de expulsar al estudiante del examen si se hace uso de cualquier elemento no autorizado en el examen, obteniendo una calificación de suspenso.

En caso de producirse alguna irregularidad durante la celebración del examen o prueba de evaluación, se podrá proceder a la retirada inmediata del examen, expulsión del estudiante, calificación de suspenso y apertura de expediente si se considerase el caso.

El estudiante podrá solicitar la modificación de pruebas de evaluación por escrito a través de correo electrónico dirigido a Coordinación Académica, aportando la documentación justificativa correspondiente, dentro de los plazos indicados en cada caso en la Normativa de evaluación.

[Normativa-de-Evaluacion.pdf](#)

Estudiantes con discapacidad o necesidades educativas especiales

A fin de garantizar la igualdad de oportunidades, la no discriminación, la accesibilidad universal y la mayor garantía de éxito académico, los y las estudiantes con discapacidad o con necesidades educativas especiales podrán solicitar adaptaciones curriculares para el seguimiento de sus estudios acorde con el Programa de Atención a la Diversidad de la UNAM:

[Programa_atencion_diversidad.pdf](#)

BIBLIOGRAFÍA

Básica

- Gestión logística y comercial (2013) McGraw-Hill. JUAN MIGUEL GÓMEZ APARICIO

Complementaria

- Bureau Veritas Formación (2011): Logística integral. Madrid, Fundación Confemetal.
- Casanovas, A., Cuatrecasas, Ll. (2011): Logística integral: lean supply chain management. Barcelona, Profit.
- Castán, J.M.^a, López, J., Núñez, A. (2012): La logística en la empresa. Un área estratégica para alcanzar ventajas competitivas. Pirámide, Madrid.
- Escudero, J.M.^a (2014): Logística de almacenamiento. Madrid, Paraninfo.
- Gómez, J.M. (2018): Gestión logística y comercial. McGraw-Hill, Madrid.
- Instituto de Comercio Exterior (2014): Logística internacional: una herramienta para la competitividad. Madrid, ICEX.
- John Mangan, Chandra Lalwani, (2016): Global Logistics and Supply Chain Management, 3e. Wiley Editors, London.
- López, R. (2014): Logística de aprovisionamiento. Madrid, Paraninfo.
- Rodríguez, L.F. (2016): Mediación comercial internacional. Madrid: Dykinson.
- Stern, L.W., El-Ansary, A.I., Coughlan, A.T., Cruz, I. (1996): Canales de comercialización. Prentice Hall, Madrid.

Específicas del temario

- Admin. (2024, 9 octubre). *Sistema de gestión: qué es, para qué sirve, qué tipos hay ¡y más!* Xubio Blog. <https://blog.xubio.com/sistema-de-gestion/>
- Aguirre, M. F. (2021, 22 septiembre). *8 claves para optimizar la gestión de inventarios y almacenes*. Appvizer.
<https://www.appvizer.es/revista/organizacion-planificacion/gestion-de-stock/gestion-de-almacenes>
- Arias, A. S. (2024, 27 febrero). *¿Qué es la logística? Para que sirve, costes y ejemplos*. Economipedia. <https://economipedia.com/definiciones/logistica.html>
- Ceupe, A. (2023, 25 mayo). Ceupe. Ceupe.
<https://www.ceupe.com/blog/transporte-en-logistica.html>
- Comunicacion. (2022, 15 noviembre). *¿Qué es un plan logístico y cómo elaborarlo?* Select Business School. <https://escuelaselect.com/plan-logistico-elaboracion-objetivos/>
- Cortes, D. (2023, 20 abril). *¿Qué es la logística del transporte? | 2024*. Maestrías y MBA. <https://www.cesuma.mx/blog/que-es-la-logistica-del-transporte.html>
- De Ceupe, B. (2020, 17 abril). Ceupe. Ceupe. <https://www.ceupe.com/blog/la-naturaleza-y-objetivos-de-la-logistica-del-transporte.html>
- Empresa, C. T. (2023, 31 octubre). *¿Qué es la Planificación Logística? | Objetivos, Niveles y Aplicación*. CONDUCE TU EMPRESA | Aprende y Emprende. <https://blog.conducetuempresa.com/2012/02/planificacion-logistica-indicadores-y.html>
- Fominaya, P. R. (2023, 22 noviembre). *LA GESTIÓN DE ALMACÉN: QUÉ ES, PROCESOS y CONSEJOS*. DATADEC. <https://www.datadec.es/blog/la-gestion-de-almacen-que-es-procesos-consejos>
- Fuentes, H. (2024, 5 septiembre). *Diferencia entre inventario y almacén*. ISIL PE. <https://isil.pe/blog/logistica/diferencias-inventario-almacen/>
- *Planificación Logística: Factores Clave a Tener en Cuenta*. (s. f.). Simpliroute. <https://simpliroute.com/es/blog/planificacion-logistica>

- Sistema de inventario: Definición, tipos y métodos | SafetyCulture. (2024, 25 junio). SafetyCulture. <https://safetyculture.com/es/temas/manejo-de-inventario/control-de-inventarios/>
- Wanatop, & Wanatop. (2018, 15 julio). ¿Qué es la logística de transporte? - IEP. IEP - Instituto Europeo de Posgrado. <https://www.iep-edu.com.co/que-es-logistica-de-transporte/>